【別紙１】

住民行事用テント配分申請書

社会福祉法人　東松島市社会福祉協議会長 様

標記について、下記の内容で申請いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 支部・自治会名 |  |
| 申請者名 |  |
| 住 所 |  |
| 電話番号 |  |
| 自治会構成人数 | 　　　　　　世帯　　　　　　人 |
| 申請理由(事業申請理由を詳しくご記入下さい。) |  |
| テントを使用する年間行事・イベント |  |
| 現在所有のテント数 |  　張 | 所有のテントの使用年数 | 　　　　年 |
| 過去に共同募金で配分を受けた事業の状況(年度・事業名・金額) |  |

**【テントの表記及び送付先】※配分が決定した際に使用します。**

◇表記名(10文字以内)　※10文字を超える場合には、決定後にご相談下さい。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 【注意事項】基本的には、東松島市地域福祉交流プラザ（東松島市社会福祉協議会）まで、取りに来ていただくこととなります。運搬当対応がむずかしい場合は、ご相談下さい。 |